

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny

Základní školy Kopřivnice - Mniší

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2016

Vyplývá ze:

- Zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- Vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhlášky 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů
- Platných hygienických předpisů

I. Provoz školní jídelny- výdejny, organizace provozu

- Strávník je ke stravování přihlášen vyplněním předepsaného tiskopisu (příhláška ke stravování).
 - Poplatky za stravné se platí vždy předem na konci předchozího měsíce
- a/ inkasem**
b/ složenkou - bankovním převodem
Při nedodržení platebních podmínek nebude možno strávníkovi poskytovat stravu!
- Žák i zaměstnanec mají právo odebrat jídlo ze školní jídelny-výdejny pouze, je-li přítomen ve škole. Na vrácení stravného má strávník nárok za každý stravovací den, na který je odhlášen včas tj. v den, kdy zůstane doma do 8 hodin. První den nemoci si může žák, zák. zástupce jídlo odnést, za další neodhlášené obědy může školní jídelna vyžadovat úhradu plné ceny oběda dle kalkulačního listu*. Telefon do školní jídelny- výdejny – 739 446 833
 - Peníze za odhlášené stravné se vyúčtovává a vrací za 2 měsíce (v hotovosti).

Cena obědů

- Strávníci (žáci) jsou zařazováni do kategorií podle věku, kterého v daném školním roce dosáhnou

Žáci

- věková hranice 7-10 let - **21 Kč** *(plná cena obědu 37 Kč)
- věková hranice 11-14 let - **23 Kč** *(plná cena obědu 39 Kč)

Zaměstnanci - **20 Kč** *(plná cena obědu 41 Kč)

- Výdej obědů je pro žáky ZŠ od 11,40 – 13.00 hod
- V případě, že ŠJ při ZŠ dr. M. Horákové, Kopřivnice, nevaří, výdejna při ZŠ Kopřivnice – Mniší obědy nevydává.
- Běžný úklid během provozní doby zajišťuje v jídelně-výdejně pracovníce pro výdej stravy, včetně stolů a podlahy znečištěných jídelm.
- Úklid po skončení provozní doby zajišťuje školnice ZŠ.
- Jídelní lístek je vyvěšován v jídelně na web. stránkách: www.zsmnisi.cz

II. Práva a povinnosti strávníků

Strávník má právo:

- Na hmotné zabezpečení – školní stravování po dobu pobytu ve škole a informace týkající se školního stravování
- Žák má právo denně odebrat oběd
- Na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Strávník má povinnost:

- Dodržovat vnitřní řád školní jídelny- výdejny, chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování
- Řídit se pokyny dohlížejícího pedagoga a pracovníce pro výdej stravy

III. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny-výdejny u ředitele školy.

Zákonní zástupci mají povinnost:

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strávnicka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

IV. Vztahy strávníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

- žáci jsou ve vztahu k pracovníci pro výdej stravy a pedagogickému dohledu povinni dodržovat pravidla slušného chování
- dohlížející pedagog a pracovníce pro výdej stravy, která vydává stravu, jsou povinni respektovat práva žáků a zajišťovat jejich uplatňování
- vztahy zákonných zástupců s pracovníky školy jsou založeny na vzájemném respektu a slušnosti

V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

- bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve školní jídelně-výdejně je zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny-výdejny.
- každou nehodu, poranění či zdravotní indispozici ve školní jídelně-výdejně žáci okamžitě hlásí pedagogickému dohledu, který poskytne potřebnou péči

VI. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny- výdejny
- jsou zakázány projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotlivé žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám

VII. Ochrana majetku

- strávníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny-výdejny v pořádku a nepoškozené
- strávníci okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně-výdejně

Tento vnitřní řád je k dispozici na nástěnce při vstupu do školy, školní jídelny-výdejny a na www stránkách školy.

Telefon: 730 891 195, e-mail: zs.mnisi@seznam.cz

Marie Galiová
Výdejčí stravy

Mgr. Ivana Bačová,
ředitelka školy

V Mniší 1. 9. 2016